



## INDICE

- 1.- Introducción
- 2.- Salinas, sede de la Asamblea General Ordinaria de la AME
- 3.- Asignación de enlaces
- 4.- Transporte
- 5.- Alojamiento
- 6.- Organización de sesiones de trabajo
- 7.- Eventos paralelos para acompañantes
- 8.- Código de vestimenta
- 9.- Acreditación
- 10.- Sala de prensa
- 11.- Servicios médicos
- 12.- Información general
- 13.- Información de utilidad

## 1.- INTRODUCCIÓN

En la XL Asamblea General Ordinaria de la Asociación de Municipalidades Ecuatorianas efectuada en la ciudad de Puerto Ayora, cantón Santa Cruz, provincia de Galápagos, el 09 de noviembre de 2018 se designó a la ciudad de Salinas, cantón Salinas, provincia de Santa Elena, como sede de la XLI ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE LA ASOCIACIÓN DE MUNICIPALIDADES ECUATORIANAS.

En Sesión del Comité Ejecutivo del miércoles 12 de junio de 2019, realizada en la ciudad de Quito, mediante Resolución Nro. 003-CE-AME-2019, se resolvió: *“Comprometer la gestión del Comité Ejecutivo de la Asociación de Municipalidades Ecuatorianas, para cumplir inmediatamente con la obligación de reglamentar y convocar a la Cuadragésima Primera – XLI – Asamblea General Ordinaria de Alcaldesas y Alcaldes del Ecuador, que se realizará en la ciudad de Salinas, los días 15 y 16 de agosto de 2019”.*

De tal manera se resuelve convocar a las alcaldesas y alcaldes de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales y Metropolitanos del Ecuador a la XLI ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE LA ASOCIACIÓN DE MUNICIPALIDADES ECUATORIANAS, a realizarse en Salinas, provincia de Santa Elena, en el Hotel Barceló, Malecón entre la 38 y la 40, los días 15 y 16 de agosto de 2019, de conformidad a la Agenda de Trabajo y Reglamento aprobados por el Comité.

En base al Artículo 6, inciso 3, del Estatuto de la AME: si transcurridas dos horas de la fijada en la convocatoria para el desarrollo de la sesión contemplada, no se reuniere el



quórum requerido, la Asamblea se instalará y sesionará válidamente con el número de representantes de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales presentes.

Dado y firmado en Quito, el 12 de junio de 2019

Ing. Gema Rossana Cevallos Torres

**PRESIDENTA**

Arq. Wendy Macías

**DIRECTORA EJECUTIVA**

Agustín Guerrero E5-24 y José María Ayora  
Telf: (593-2) 2.469.683 - 2.469.685 - 2.469.705

Síguenos en     AMEcuador | [www.ame.gob.ec](http://www.ame.gob.ec)



## 2.- Salinas, sede de la Asamblea General Ordinaria de la AME

En la cita de trabajo, a la que han sido invitados los 221 burgomaestres de las 4 regiones geográficas del Ecuador, se desarrollará la XLI Asamblea General Ordinaria convocada por la AME, la misma que tendrá como objetivo principal y de relevancia la elección de las nuevas autoridades, esto es Presidente o Presidenta y a los integrantes de su cuerpo colegiado (Comité Ejecutivo), que está integrado por siete vocales en representación de cada una de las siete regiones de la AME en el país.

En el marco de la realización de la XLI Asamblea General Ordinaria y con el propósito de apoyar la gestión de las nuevas autoridades municipales, en su rol fundamental en la gestión del desarrollo en cada uno de los territorios, se prevé la realización de la Feria Promocional Turística con el tema “Exposición Turística de los 4 mundos”, donde se promocionarán turísticamente cada una de las regiones y cantones del país.

Para el viernes 16 de agosto de 2019, se tiene previsto la realización de la Noche Cultural de confraternidad de los 221 Alcaldes del país con la ciudadanía, que permitirá promover la democracia interna, la cooperación, la solidaridad, la representación y, la participación de todos sus miembros, siendo esta la participación en eventos de carácter nacional enfocados en la consecución de los objetivos institucionales, lo que permite integrar al municipalismo apalancándose en la misión y visión institucional.

### 3.- Asignación de enlaces







Cada autoridad contará con el apoyo de la parte organizadora del evento. Sus funciones serán de apoyo y coordinación logística de actividades oficiales.





Cada coordinador se contactará con los distintos GAD's desde el momento de acreditación y permanencia de la delegación durante la Asamblea, a efecto de coordinar con antelación la participación de las autoridades.

### 4.- Transporte

#### 4.1.- Transporte aéreo

## OFERTA DE VUELOS

	<p><b>TAME</b> www.tame.com.ec</p>		<p>\$ 116,85</p>
<p><b>Salida Quito – Guayaquil</b> Jueves 15 de agosto A partir de las 06h00 / hay vuelos hasta las 23h00</p>			
<p><b>Retorno Guayaquil – Quito</b> Sábado 17 de agosto y Domingo 18 de agosto A partir de las 07h30 / hay vuelos hasta las 20h50</p>			
	<p><b>Avianca Airlines</b> www.avianca.com</p>		<p>\$ 130,00</p>
<p><b>Salida Quito – Guayaquil</b> Jueves 15 Agosto a las 17:31 desde Quito Viernes 16 Agosto a las 10:13 desde Quito</p>			
<p><b>Retorno Guayaquil – Quito</b> Sábado 17 de agosto, existe disponibilidad de vuelos todo el día a partir de las 06:55 hasta las 18 horas</p>			
	<p><b>LATAM Airlines Ecuador</b> www.latam.com</p>		<p>\$ 130,00</p>
<p><b>Salida Quito – Guayaquil</b> Jueves 15 de agosto a partir de 06:00 hasta las 21:00 Viernes a partir de las 05:45</p>			
<p><b>Retorno Guayaquil – Quito</b> Sábado 17 de agosto, existe disponibilidad de vuelos a partir de las 12:48 hasta las 21:20 horas</p>			























Agustín Guerrero E5-24 y José María Ayora  
Telf: (593-2) 2.469.683 - 2.469.685 - 2.469.705  
Síguenos en     AMEcuador | www.ame.gob.ec

## 4.2.- Transportación terrestre

La Asociación de Municipalidades Ecuatorianas facilitará un vehículo debidamente acreditado para la transportación de autoridades, alcaldes y alcaldesas, el cual estará a disposición a su llegada al Aeropuerto, el día jueves 15 de agosto de 2019.

## 5.- Alojamiento

### INFORMACIÓN DE OFERTA HOTELERA

OFERTA HOTELERA SALINAS 2019			
	<b>HOTEL BARCELÓ</b> www.barcelo.com		\$
	Habitación doble (2 PAX) vista a la ciudad		188,00
	Habitación tercer PAX en la misma habitación con 2 adultos		72,00
	Niños de 2 a 11 años		40,00
	Sencilla vista a la ciudad		109,00
	<b>RESERVAS: 0988061200</b>		
	*Las habitaciones dobles con vista al mar (TORRE II) tienen un recargo adicional por noche de \$20 *Las habitaciones dobles frente al mar (TORRE III) tienen un recargo adicional por noche de \$30,00		
	<b>HOTEL CARIDI CHIPIE</b> Hotel-caridi@hotmail.com		\$
	Habitación Sencilla		25,00
	Habitación Doble		50,00
	Habitación Triple		60,00
	<b>RESERVAS: 0967913886</b>		
	<b>HOTEL PALMIRA INN</b> www.PalmiraInn.com		\$
	Habitación Sencilla		60,00
	Habitación Doble		80,00
	Habitación Triple		110,00
	<b>RESERVAS: 0968155511</b>		
	<b>HOTEL CITY PLAZA</b> www.hotelcityplazasalinas.ec		\$
	Habitación Sencilla		42,70
	Habitación Doble		87,60
	Habitación Triple		122,00
	<b>RESERVAS: 0981007573</b>		
	<b>HOTEL ARENA BLANCA</b> Carso66@yahoo.com		\$
	Habitación Sencilla		38,40
	Habitación Doble		44,80
	Habitación Triple		50,40
	<b>RESERVAS: 0992528641</b>		
	<b>HOTEL GREENFIELD</b> reservaciones@greenfieldshotels.com		\$
	Habitación Sencilla		38,40
	Habitación Doble		44,80
	Habitación Triple		50,40
	<b>RESERVAS: 0981007573</b>		
	<b>HOTEL CAMPIÑA MARINA</b> hoteljccampinamarina@hotmail.com		\$
	Habitación Sencilla		35,00
	Habitación Doble		60,00
	Habitación Triple		75,00
	<b>RESERVAS: 0985400828</b>		
	<b>HOTEL RIVERA DEL SOL</b> www.hotelriveradelsol.com.ec		\$
	Habitación Sencilla		15,00
	Habitación Doble		30,00
	Habitación Triple		40,00
	<b>RESERVAS: 0991704441</b>		
	<b>HOSTAL COCOS</b>		\$
	Habitación Sencilla		38,00
	Habitación Doble		55,00
	Habitación Triple		73,00
	<b>RESERVAS: 4 277 0361</b>		
	<b>HOTEL VENETO</b>		\$
	Habitación Sencilla		15,00
	Habitación Doble		
	Habitación Triple		
	<b>RESERVAS: 0992188695</b>		
	<b>HOTEL MALUVA</b> reservaciones@hotelmaluva.com		\$
	Habitación Sencilla		25,00
	Habitación Doble		
	Habitación Triple		
	<b>RESERVAS: 0998115214</b>		



## 6.- Organización de sesiones de trabajo

### 6.1- Agenda

#### XLI ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

**Fecha:** Jueves 15 de agosto de 2019

**Hora:** 14:30 a 20:00

Viernes 16 de agosto de 2019

**Hora:** 10:00 a 19:00

**Lugar:** Hotel Barceló, Malecón entre la 38 y la 40 (Salinas – Santa Elena)

FERIA PROMOCIONAL TURÍSTICA DE LAS 24 PROVINCIAS DEL PAÍS Y  
NOCHE CULTURAL DE CONFRATERNIDAD DE LOS ALCALDES DEL PAÍS  
CON LA CIUDADANÍA

**Fecha:** Viernes 16 de agosto de 2019

**Hora:** 09:00 a 23:00

**Lugar:** Malecón Vaco Núñez de Balboa, sector Las Palmeras (Salinas – Ecuador)

#### Salas extras.

Se habilitarán salas para entrevistas con los medios de comunicación presentes, previa reserva.

## 7.- Eventos paralelos

### 7.1.- Actividades para acompañantes de Alcaldes

(Cámara de Turismo de Salinas, eventos programados para los dos días de la semana y fin de semana).

## 8.- Código de vestimenta

Se sugiere para los caballeros el uso de guayabera blanca y pantalón cómodo.

En el caso de las damas, se sugiere el uso de vestimenta cómoda. Según las condiciones del clima.

## 9.- Acreditación

Todos los alcaldes y alcaldesas deberán acreditarse para recibir la debida asistencia de parte del equipo de protocolo y logística durante todas las etapas del evento, por esta razón las autoridades y personal de las distintas delegaciones deben iniciar su proceso de acreditación llenando el formulario en línea que se encuentra en la página web de AME ([www.ame.gob.ec](http://www.ame.gob.ec)).

El link de acreditaciones estará habilitado desde el 12 de noviembre hasta el 14 de agosto. La entrega de credenciales oficiales se realizará en Salinas, el 15 de agosto de 10:00 a 14:00.

## 9.1.- Tipos de acreditación

Para la XLI Asamblea General Ordinaria de Ame se contará con diferentes tipos de acreditaciones:

Alcaldes y alcaldesas (Blanco):



Equipo de logística (Rojo)



Equipo de protocolo (Azul)



Staff de organización (Negro)



## 9.2.- Acreditación de vehículos

Cada vehículo estará debidamente identificado y acreditado por los organizadores del evento.

## 10.- Sala de Prensa

El evento contará con un lugar designado para los medios de comunicación, de ser necesaria una entrevista esta se coordinará con el personal encargado de comunicación y logística con el fin de facilitar el encuentro.

## 11.- Servicios médicos

Durante el evento habrá las facilidades adecuadas para el trabajo de equipos de emergencia, sin embargo es necesario que cada comitiva indique al equipo organizador de algunas particularidades médicas de los asistentes a la cita.

Cualquier tratamiento médico subsecuente será responsabilidad y correrá por cargo del participante.

## 12.- Información General

Supervisión: PRODUCTOR GENERAL  
Medios: SUPERVISOR  
Logística: COORDINADOR LOGÍSTICO

## 13.- Información de utilidad

Corriente Eléctrica:

